

Dominium Vini Academy

Oktató és Gazdaságkutató Központja

Telefon: +361 8982273 / Mobil: +3670 4546475
Központ címe: H-1165 Budapest, Koronafürt utca 15.
Székhely: H-1095 Budapest, Boráros tér 7.
www.dominiumvini.hu / info@dominiumvini.hu

/A PandP Szakértői Irodával Együttműködésben/

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

/A DV ACADEMY KÉPZÉSEIRE JELENTKEZŐKKEL KÖTÖTT ÁSZF/

Amely létrejött egyrészről a **DOMINIUM VINI Kft.** (H-1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 1/A.). mint **Képzési Központ**, továbbiakban **Képzési Központ**

valamint

a **Dominium Vini Academy Oktatási Központja** által meghirdetett képzésekre jelentkező **Hallgató**, továbbiakban **Hallgató**, együttesen **Szerződő Felek** között, az alábbi tartalommal és feltételek mellett.

I. A Szerződés tárgya:

A **Dominium Vini Kereskedelmi és Borászati Tanácsadó Kft.** 2014-ben létrehozta a **Dominium Vini Academy Oktatási és Gazdaságkutató Központját**. Nyilvántartásba vételi száma: **E-000775/2014**.

E tevékenységének keretében az Akadémia nyilvánosan meghirdetett, államilag a felnőttképzési rendszerbe illesztett képzéseket tart, melyekre jelentkezni lehet az Oktatási Központban, a Dominium Vini Titkárságán valamint a www.dominiumvini.hu web oldal online jelentkezési platformján.

A **Hallgató** jelentkezésének érvényességi és hatályossági feltétele, hogy a **Hallgató** a jelen **ÁSZF** egészét egyetértően és korlátozásmentesen elfogadja.

Az egyes tanfolyami blokkokhoz illeszkedően - az Akadémia az illetékes felnőttképzési hatóság által előzetesen jóváhagyott saját tematikája szerint - elismert szakemberek bevonásával készült, saját fejlesztésű összefoglaló jegyzetekkel és/vagy videó anyagokkal segíti a hallgatók felkészülését, melyek egyben meghatározzák az egyes képzési órák egymásra épülését, koncepcióját. Ugyanakkor a képzési órákon az adott terület ismert és elismert oktatói, szakelőadói - a jegyzetek megértéséhez szükséges ismeretek bemutatásán túl - viszonylag nagy szabadsággal egészíthetik ki a hallgatók részére átadni kívánt tudásanyagot, ezzel is biztosítva a képzések naprakészségét, gyakorlati hasznosságát.

A képzések oktatási anyagainak rendszerszerűségét, egymásra épülését, a megszerzett tudás és a gyakorlati hasznosulás egymást erősítő voltát a Dominium Vini Academy alapítója, Grand Ph.D Palotás János által kidolgozott az oktatásfejlesztési koncepció biztosítja.

II. A Képzések részletes leírása:

Az érdeklődők, jelentkezők az egyes képzések részletes leírását, helyét, a képzési órarendet, a képzések időpontjait a www.dominiumvini.hu weboldalon, az Academy menüpontjainak segítségével tekinthetik meg, tölthetik le.

A **Képzési Központ**, az egyes képzéseken belül fenntartja magának a jogot arra, hogy az egyes képzési órák sorrendjét, különös tekintettel az előadók elfoglaltságára, esetleges lebetegedésére tekintettel átrendezheti.

A **Képzési Központ** kiemelt figyelmet fordít arra, hogy mind a jegyzetei, mind a képzések előadásai fokozottan figyeljenek a közérthetőségre annak érdekében, hogy a felnőttképzésen résztvevők eltérő iskolai végzettsége (ha ezt a jelentkezési feltétel lehetővé teszi), az eltérő életpályákat magukénak tudó és eltérő korosztályokat képviselő hallgatók mindegyike számára az előadások, szakmai oktatások érdemi tanulást segítő eszközként szolgálhassanak.

A **Dominium Vini Academy** képzéseim való részvétellel szemben elvárás a hallgatók legalább középfokú végzettsége (ide tartozik a középiskolai végzettségen túl a szakiskolák, szakmunkásképzők végzettsége is). Egyes képzések ettől eltérő, így különösen a Cégvezetők Akadémiai Továbbképzése, melyet az Akadémia az 1991-ben alapított P and P Szakértői Irodával együttműködve, és szakmai vezetése mellett végzünk, magasabb iskolai végzettséget, szakmai gyakorlatot is igényelhetnek.

A középfokú végzettségtől eltérő feltételeket, az érintett oktatások leírásai tartalmazzák.

III. A Képzés meghirdetett díja:

A **Képzési Központ valamennyi képzésének bruttó díját a képzések jelentkezési lapjain teszi közzé, melyet a Hallgató a jelentkezésének leadásakor, annak elküldésekor fogad el.** Az egyes képzések alapdíjait a képzések általános leírásai is tartalmazzák.

A jelentkezési lap kitöltésekor, annak online felületén a képzés kiválasztásakor jelenik meg a kiválasztott képzés bruttó díja. Az érdeklődő **Hallgató** ugyanezen a felületen (online jelentkezési oldal) adhatja meg, ha a kiválasztott képzésen jogosult valamilyen kedvezményre (például: a Dominium Vini Borklub – Üzleti Klub tagja). A klubtagjainknak szóló kedvezmény a költségviselőhöz kötött. A jelentkező abban az esetben jogosult a klubtagkedvezményre, ha a jelentkező a számlát a klubtag névére kéri kiállítani.

Az egyes kedvezmények nem vonhatóak össze. Az a jelentkező, aki esetleg több jogcímen is jogosult kedvezményre, a számára legkedvezőbb kedvezményt választhatja.

Kérjük, hogy a Dominium Vini képzései díjainak átutalásakor vagy banki befizetéseikor az alábbiakra legyen figyelemmel:

1./ Kérjük, hogy mindig a képzés teljes díját, mindig a megadott összeggel pontosan megegyező értékben utalja át (fizesse be) társaságunk részére. A részleges és/vagy a kiírástól eltérő összegű befizetéseket társaságunk visszautalja, és úgy tekinti, mintha nem került volna sor a díj megfizetésére, így a képzésre való jelentkezés sem válik hatályossá.

2./ A képzés díját teljesítheti a társaság alább megadott bankszámlájára való átutalással, vagy díjat az OTP Bank bármelyik fiókjában befizetheti a társaság számlájára. **Képzési Központunk a pénztári-, készpénzes befizetést a jelentkezőknek nem tudja biztosítani!**

3./ Összhangban a jelen általános szerződéses feltételek között leírtakkal, a jelentkezés kizárólag az ÁSZF korlátozásmentes elfogadásával, valamint a képzés teljes díjának befizetésével válik hatályossá.

A befizetett díjat követően, a képzéshez kapcsolódó valamennyi szolgáltatást az Akadémia megrendeli a **Hallgató** részére, így annak visszautalására később már nincsen lehetőség. A képzés megkezdéséig az Akadémia lehetőséget biztosít a jelentkező személyének módosítására.

A képzés napját legalább 24 órával megelőzően jelzett és igazolt betegség esetén, újabb költség felvetése nélkül a következő – ha van ilyen – azonos képzésen az Akadémia lehetőséget biztosít a képzés elvégzésére, illetve a már megkezdett, de félbeszakadt képzés folytatására és befejezésére.


4./ Az Akadémia képzéseinek díja, a képzéssel összefüggő valamennyi költséget (előadások, jegyzetek, technikai eszközök használata, oklevelek, stb.) magába foglalja – kivéve, ha erre a képzés meghirdetése külön, eltérő tartalommal kiter – még akkor is, ha a képzéshez utazás-, vendéglátás is kapcsolódik.

5./ Az átutalt díjról az Akadémia 15 naptári napon belül számlát állít ki a jelentkezési adatlapon megadott adatokkal.


6./ Az Akadémia vezetése, külön indoklás nélkül jogosult bármely jelentkező képzési díját mérsékelni, akár elengedni, ha úgy ítéli meg, hogy a jelentkező számára a képzésen való részvétel segítéséhez társadalmi, szociális, oktatás támogatási vagy más üzletpolitikai érdeke fűződik.

7./ Amennyiben a képzés díját Magyarországon bejegyzett jogi személy vállalja magára, úgy annak számviteli elszámolhatóságát, az esetlegesen kapcsolódó további adó-, járulékfizetési előírásait a költségviselőnek kell betartania, megfizetnie.

Bankadataink a borismereti képzések esetén:

| | | |
|---|--------------------|--|
|  | Számlatulajdonos: | Dominium Vini Kft. |
| | Számlavezető bank: | OTP Bank Nyrt. |
| | Számlaszám: | 11709002 - 20614722 |
| | Közlemény: | Képzés neve és/vagy azonosítója: xxxxxx/2019 |

Bankadataink a Cégvezetők Akadémiai Továbbképzése esetén:

| | | |
|---|--------------------|--|
|  | Számlatulajdonos: | P and P Gazdasági Tanácsadó Kft. |
| | Számlavezető bank: | OTP Bank Nyrt. |
| | Számlaszám: | 11716008 - 20162373 |
| | Közlemény: | Képzés neve és/vagy azonosítója: xxxxxx/2019 |

IV. Ajándékozzon tudást szeretteinek, barátainak, munkatársainak:

A Dominium Vini Academy Oktatási és Gazdaságkutató központja által tartott képzések mindegyike alkalmas arra is, hogy a képzésen való részvétel lehetősége szeretteinek, barátainak, munkatársainak ajándékként kerüljön átadásra.

A megszerezhető tudás egy olyan ajándék, amely az ajándékozott számára az élet számos területén fog hasznosulni, melyet soha nem fog elfelejteni, és amit Önnek köszönhet



Az ajándékozás folyamata:

1./ Ajándékozási szándék esetén az ajándékozónak a saját adataival kell kitöltenie az online jelentkezési lapot azzal az eltéréssel, hogy a saját nevének megadása után zárójelben be kell írnia, hogy (UTALVÁNY).

Az Akadémia munkatársa 72 órán belül jelentkezni fog a regisztrációjában megadott telefonszámon, hogy minden kérdésére kielégítő választ adhasson, valamint az ajándékozó szándékának leginkább megfelelő módon segítse az ajándékozás sikerességét. **Természetesen Önnek is lehetősége van telefonon keresni bennünket** (Munkanapokon 9 és 12 óra között, a +361 8982373-as telefonszámon).

2./ A képzés díját csak a munkatársunkkal folytatott egyeztetése és az intézményünk által küldött, a jelentkezést befogadó visszaigazolása után teljesítheti a társaság alább megadott bankszámlájára való átutalással, vagy a díjat az OTP Bank bármelyik fiókjában befizetheti a társaság számlájára. Társaságunk a pénztári-, készpénzes befizetést a jelentkezőknek nem tudja biztosítani!

Kérjük, hogy legyen figyelemmel a Bankadatok menüpont alatt közreadott fontos információkra!

3./ Általában az utalvány díjának jóváírását követő három munkanapon belül (OTP Bank online utalás vagy OTP bankfiókban történő befizetés esetén az utalás jóváírását/befizetést követő három munkanapon belül) E-mailben megküldjük az ajándékozónak az ajándékutalványt, és postán is feladjuk az utalvány díszes, eredeti példányát amennyiben a munkatársunk által kért, az ajándékozott szükséges azonosító adatait munkatársunknak e-mailben vagy telefonon megadta. **Egyes esetekben, különösen ünnepek** (Például karácsony) **előtt a társaság hirdetményeiben rövidebb teljesítést is vállalhat!** Kérésre az utalvány nyomtatott változata **székhelyünkön** (1095 Budapest, Boráros tér 7.), az egyeztetést követő napon személyesen is átvehető.

4./ Képzéseink díja, a képzéssel összefüggő valamennyi költséget – kivéve, ha erre a képzés meghirdetése külön nem tér ki – magába foglalja még akkor is, ha a képzéshez utazás, vendéglátás is kapcsolódik.

5./ Az átutalt díjról társaságunk 15 naptári napon belül számlát állít ki a regisztrációban megadott költségviselői adatokkal.

V. Jegyzetek, oktatási segédeszközök:

Az Akadémia képzéseihez saját fejlesztésű, magas szakmai színvonalú, a hallgatók tanulását segítő jegyzeteket, prezentációs anyagokat készít és bocsát a hallgatók rendelkezésére. A jegyzetek, prezentációs anyagok saját és magáncélú felhasználásának díját a képzések díjai tartalmazza.

A jegyzetek, prezentációs anyagok általában elektronikus formában, internetes olvasási, letöltési lehetőségként állnak az **Akadémia** hallgatóinak rendelkezésére.

A jegyzetek, prezentációs anyagok minden esetben az **Akadémia** kizárólagos szellemi tulajdonát képezik, amelyet a **Képzési Központ** még részlegesen sem enged át a **Hallgatónak**, a hallgató saját tanulását segítő magáncélú használatának kivételével.

A szellemi tulajdonjog elismerésének és védelmének kötelezettségeit a jelen szerződés jognyilatkozata részletezi.

VI. Oktatási Központ:

A Dominium Vini Academy Oktatási Központja Pest Rózsadombján, Mátyásföldön egy igazán exkluzív villában került elhelyezésre.



Az oktatási Központ /H-1165 Budapest, Koronafürt utca 15./ digitális tanterme, ma a világ egyik oktatásfejlesztési innovációs csúcstechnológiáját bemutató digitális oktatóterme, amely a Samsung Szöulban található látogatóközpontjának egyik nevezetessége, az ott bemutatásra kerülő 10-15 innovációs projekt egyike!

A Központban található digitális oktatótermen kívül további egyedi oktatótermek és egyéb, a képzést segítő létesítmények, bemutatótermek, konzultációs helyiségek, információs rendszerek segítik a legmagasabb szintű képzést.

VII. Jognyilatkozat:

A Hallgató egyetértően veszi tudomásul, hogy az előadásról Képzési Központ jogosult hang és vagy videó felvételt készíteni, azt a képzési rendszerben, ahhoz kapcsolódóan és/vagy annak népszerűsítése érdekében hasznosítani, az előadássorozatból írott, elektronikus és/vagy DVD kiadványt készíteni.

Abban az esetben, ha a **Hallgató** bármely okból kéri személyének esetleges felismerhetőségét a készülő, közzétételre kerülő anyagokból kizárni, úgy ezt a jelentkezésével együtt írásban kell közölnie a **Képzési Központunkkal**. **Hallgató** ilyen irányú kérését nem köteles indokolni. **A Képzési Központ a Hallgató** írásos és időben (a jelentkezéssel együtt) benyújtott kérésének, a jelentkezés elfogadása esetén köteles eleget tenni. A Képzési Központ egyes képzéseinél a jelentkezést elutasíthatja, ha a Hallgató kizárja a képzésről készült felvételen való részvételét.

A Cégvezetők Akadémiai Továbbképzését lezáró konferencianap nyilvános rendezvény, így a **Képzési Központ** nem tudja biztosítani a Hallgatók anonimitását, melyet a Hallgató a jelentkezésével egyetértően elfogad.

A Képzési Központ az egyes képzéseinek jegyzeteiből, prezentációs anyagaiból, oktatási segédanyagaiból, stb. kereskedelmi forgalomba kerülő oktatási, kutatási anyagokat készít, így a **Hallgatók** számára átadott oktatási anyagok tudatos és/vagy véletlen átengedése, közzététele,

nyilvánosságra hozatala (például, de nem kizárólagosan youtube, facebook, stb.). A **Képzési Központ** számára anyagi veszteséget okoz, melynek tényét **Hallgató** egyetértően fogadja el.

Hallgató egyetértően veszi tudomásul, hogy az egyes képzési órákon, utazásokon - a néhány emlékezetes pillanat magán célú megörökítése kivételével - folyamatos hang és/vagy videó felvételt önmaga nem készíthet.

Bármely fél, a képzés bármely része illetve egésze tekintetében, ideértve a teljesítés során a másik félhez kötődő bármely információt, kizárólag a másik fél előzetes és írásos engedélyező nyilatkozatával adhat ki harmadik fél részére.

A **Képzési Központ** a **Hallgató** személyes adatait, ideértve a képzés zárásaként elért vizsgaeredményét is, kizárólag a képzés érdekében, a képzés során valamint a hatósági nyilvántartások körében hasznosítja, azt a képzés érdekkörén kívül bizalmasan kezeli.

VIII. Kapcsolattartás:

A **Képzési Központ** a **Hallgatók** számára munkanapokon de. 9-12 óra között folyamatos kapcsolattartási lehetőséget biztosít.

| A Képzési Központ kapcsolattartó adatai: | |
|---|--|
| Név: | Izsó Renáta / Oktatási titkárság Nagy Kármén / Oktatási titkárság |
| Telefonszám: | +3670 4546475 / +361 8982273 |
| E-mail cím: | info@dominiumvini.hu / pandp@palotas.net |

IX. A jó hírnév kölcsönös védelme:

Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy kölcsönös köteleességük a másik fél üzleti és szakmai jó hírnevének maradéktalan megőrzése. **Szerződő Felek** kijelentik, hogy a jelen megállapodás ideje alatt, és a megállapodás lejártát követően, korlátlan határidővel mindent megtesznek a másik fél jó hírnevének megőrzése érdekében és kölcsönösen tartózkodni fognak minden olyan magatartástól, fellépéstől és nyilatkozattól, amely bármely csekély mértékben is veszélyeztetné a másik fél jó hírét.

X. A kárfelelősség korlátozása:

Szerződő Felek kölcsönösen elfogadják, hogy a jelen megállapodáshoz tartozóan közvetlenül és/vagy közvetve keletkezett, és bármely fél felelősségi körében (*ide nem értve a Képzési Központ szerzői jogaihoz fűződő jogok megsértésével okozott károkat*) esetlegesen felmerülő kárfelelősséget, a jelen megállapodás/képzés szerinti díjtétel 150 százalékában korlátozzák. Az ezt meghaladó kárigény felvetését egymás irányában **Szerződő Felek** egyetértve előzetesen kizárják.

A kárfelelősség maximált értékben való korlátozása, az esetlegesen felmerülő jogcímek összességére értendő, az együttes kárigény nem lehet magasabb, mint az érintett képzési szerződések alapján a **Szolgáltatót** megillető díj 150 százaléka.

Szerződő Felek egyetértenek abban, hogy a kárfelelősség korlátozási körébe tartozónak tekintik különösen, de nem kizárólagosan a képzés esetleges elmaradását, a képzések során esetlegesen felmerülő utazási kockázatok összességét, valamennyi egészség- és balesetbiztosítási igényt, az étkezésekkel, esetleges kóstolásokkal összefüggő kockázatokat, stb.. A Képzési Központ szerzői jogaihoz fűződő jogok megsértésével okozott kár mértékét, amennyiben a Felek abban nem tudnak megállapodni, a XI. pontban meghatározott, hatáskörrel rendelkező Bíróság jogerős ítélete határozza meg.

Mindkét szerződő fél, a harmadik személynek okozott károkért kizárólagos felelősséggel tartozik.

XI. A jogviták kezelése, joghatályosság:

Szerződő Felek mindent megtesznek annak érdekében, hogy a jelen megállapodásban foglaltaknak maradéktalanul, mindkét fél megaláztatására és üzleti és magánéleti sikereinek elősegítésére tegyenek

eleget. **Szerződő Felek**, az esetlegesen felmerülő valamennyi vitás kérdést igyekeznek peren kívül, egymás érdekeire is tekintettel, megállapodással rendezni. Ennek esetleges sikertelensége esetén **Szerződő Felek** kölcsönösen kikötik a Fővárosi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

XII. Egyéb kikötések:

Jelen megállapodás a Hallgató jelentkezésével, a képzési díj egészének a Szolgáltató számláján való jóváírásával és a jelen Általános Szerződéses Feltétel Hallgató általi egyetértő és korlátozásmentes elfogadásával lép hatályba, és a képzést lezáró vizsga Szolgáltató általi értékelésével jár le.

A szerződés hatályának lejártja nem érinti a szerződésben, határidő nélkül vállalt kötelek hatályban tartását (Például. a jó hírnév, szellemi tulajdon védelmének kötelezettségek stb.).

Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a szerződés bármely pontjának esetleges érvénytelensége nem jelenti a szerződés egyéb kikötéseinek érvényességét, azok változatlan tartalommal maradnak érvényben. **Szerződő Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy bármely pont érvénytelensége esetén a kieső pontot, a hatályos jogi előírásoknak mindenben megfelelő, jelen szerződés hatályba lépésekor fennálló szerződéses akaratnak leginkább megfelelő új résszel egészítik ki.

Hallgató a leírtakat elolvasta, megértette és azt, mint akaratával mindenben megegyezőt fogadja el jelentkezésének elküldésével, beadásával.

Készült: Budapest, 2019. június 01.



FONTOS MEGJEGYZÉS!

Jelen „Általános Szerződéses Feltételek” a Dominium Vini Academy képzéseire jelentkezőkkel kötött képzési megállapodás elválaszthatatlan része, amely azonban önmagában nem értelmezhető, az Akadémia oldalán nem keletkeztet kötelezettségeket.

A **Képzési Központ** szerződéses akaratának további feltétele, hogy a jelentkező **Hallgató** a képzésre való jelentkezés minden egyéb hatályossági feltételének maradéktalanul eleget tegyen (képzési díj megfizetése, elvárt végzettség, adatszolgáltatás, stb.).